



## Ausschreibung: Netzwerkarbeit

Mitte Mai bis Ende November 2026, auf Honorarbasis

Der **KinderKulturMonat** ist ein Kulturfestival für 4-12-Jährige, die an allen Oktoberwochenenden kostenlos Kunst- und Kulturangebote besuchen können. Ziel des Projektes ist die Förderung des Kontakts von Kindern und ihren Familien mit Berliner Kulturorten aller künstlerischen Disziplinen. In diesem Jahr nehmen über 100 Berliner Kultureinrichtungen teil – die beteiligten Museen, Theater, Opernhäuser, Konzerthallen und Galerien bieten im Oktober ein interaktives und kindgerechtes Programm. Im Rahmen der **Netzwerkarbeit** finden in Unterkünften für Geflüchtete, Familienzentren und weiteren Orten künstlerische Schnupperkurse statt und sind der Auftakt für Kinderausflüge am Wochenende. Zudem gibt es mobile Angebote im öffentlichen Raum.

### Voraussetzungen:

- Kommunikationsfähigkeit und Kontaktaktfreude
- Abgeschlossene Ausbildung oder gleichwertige Kenntnisse und Fertigkeiten
- Erfahrungen mit den gängigen Office-Programmen, Lust und Spaß an organisatorischer Büro- und Tabellenarbeit
- gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse, weitere Sprachkenntnisse von Vorteil
- strukturierte, eigenständige Arbeitsweise und Stressresistenz
- Aufgeschlossenheit, Teamfähigkeit
- erste Arbeitserfahrungen im Organisationsbereich sowie im Kontext sozialer Einrichtungen
- sensibler Umgang z.B. mit Familien mit verschiedenen Hintergründen und Lebensrealitäten

### Aufgaben:

- Kommunikation und Netzwerk-Pflege in enger Zusammenarbeit mit dem KKM-Team
- Kennenlern-Gespräche mit Interessierten, Absprachen und Detail-Planung mit Ehrenamtlichen, Kursleitenden sowie Geflüchteten-Unterkünften, Familienzentren, Kinder-/Jugendtreffs und anderen Einrichtungen
- Erstellen von Info-Mails, Pflege von Kontakttabellen und Zuordnungstabellen zur Einsatzplanung, inhaltliche und formale Vorbereitung der ehrenamtlichen Einsätze
- Planung und Durchführung von Gesprächen zur Vorstellung des Festivals und seiner Formate
- Verantwortung für einzelne Kooperationen mit Einrichtungen
- Organisation und Umsetzung von mobilen Angeboten sowie Präsenz auf Veranstaltungen/Festen
- Begleitung und Dokumentation
- Evaluation und Vorbereitung der Abrechnung

### Wir bieten Dir:

- flexible Arbeitszeiten (außer in den Durchführungswochen im Oktober)
- spannendes Arbeitsumfeld und Andockmöglichkeiten in selbst organisiertem Kunstverein
- Einblicke in die Berliner Trägerlandschaft und in das Projektmanagement
- ein erprobtes Team und regelmäßige Teamtreffen zum Austausch über die vielen verschiedenen Arbeitsbereiche

Mehr Vielfalt im Team ist willkommen! Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von Personen mit diversen Hintergründen und marginalisierten Perspektiven.

→ Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf und Motivationsschreiben, max. 3 Zeugnisse) in einem PDF bis einschließlich 10. Mai 2026 per E-Mail an: [bewerbungen@kinderkulturmonat.de](mailto:bewerbungen@kinderkulturmonat.de)  
→ mehr Infos unter [www.kinderkulturmonat.de](http://www.kinderkulturmonat.de)